



Dato: 24. September 2024

Initialer: mmp

## **Bestyrelsesmøde i Sydtrafik**

### **Referat**

Tid: Fredag, den 20. september 2024 kl. 11.30 – 15.00

Sted: Hotel Skibelund Krat, Skibelund Krat 4, 6600 Vejen

Deltagere: Preben Friis-Hauge (formand)  
Erik Lauritzen (næstformand)  
Majbrit Rasmussen  
Karsten Degnbøl  
Vagn Sørensen  
Bjarne Lund Henneberg  
Finn Ladegaard  
Jan Riber Jakobsen  
Jakob Ville

Afbud: Gerda H. Jørgensen  
John Nyborg  
Karsten Uno Petersen  
Cecilie Haaland

Øvrige: Konst. Direktør Michael Aagaard  
Afdelingschef Kasper Sartov Larsen  
Afdelingschef Jette Lauridsen  
Afdelingschef Maria Linaa Holm  
Økonom Jørgen Fischer, deltog i pkt. 145/24

Referent: Direktionssekretær Merete Møller Petersen

# Dagsorden

|                                         |     |
|-----------------------------------------|-----|
| 142/24 Godkendelse af dagsorden         | 3   |
| 143/24 Budgetopfølgning nr. 2 2024      | 4   |
| 144/24 Takstforslag 2025                | 88  |
| 145/24 21. udbud af buskørsel           | 92  |
| 146/24 Forslag til ændringer af Flextur | 96  |
| 147/24 Forslag til mødeplan 2025        | 99  |
| 148/24 Sager til orientering            | 100 |
| 149/24 Eventuelt                        | 108 |
| 150/24 Godkendelse af referat           | 109 |



Dokumentnr. 21/04091-260  
Sagsbehandler Merete Møller Petersen

Sagsgang

Mødedato

Bestyrelsen for Sydtrafik 2022-2025

20-09-2024

## **GODKENDELSE AF DAGSORDEN**

### **Indstilling:**

at dagsordenen godkendes

### **Beslutning:**

Dagsordenen blev godkendt.



Dokumentnr. 24/03290-1  
Sagsbehandler Lena Ralko

Sagsgang

Mødedato

Bestyrelsen for Sydtrafik 2022-2025

20-09-2024

## **BUDGETOPFØLGNING NR. 2 2024**

### **Sagsfremstilling:**

Det samlede finansieringsbidrag til Sydtrafik udgør 850,8 mio. kr. i denne budgetopfølgning. Det er en nedskrivning af finansieringsbidrag på 3,1 mio. kr. i forhold til budgetopfølgning nr. 1 2024.

Offentlig servicetrafiks finansieringsbidrag nedskrives med 3,6 mio. kr. i forhold til budgetopfølgning nr. 1 2024.

Kommunale/regionale kørselsopgavers finansieringsbidrag opskrives med 0,5 mio. kr. i forhold til budgetopfølgning nr. 1 2024.

| Finansieringsbidrag                        | Budgetopf. 2 2024 | Budgetopf. 1 2024 | Budget 2024 | Regnskab 2023 |
|--------------------------------------------|-------------------|-------------------|-------------|---------------|
| (I 1.000 kr.)                              |                   |                   |             |               |
| I alt offentlig servicetrafik              | 597.275           | 600.932           | 612.264     | 589.323       |
| I alt , kommunale/regionale kørselsopgaver | 253.490           | 252.969           | 251.911     | 235.053       |
| I alt, betaling                            | 850.764           | 853.901           | 864.175     | 824.375       |

Det samlede finansieringsbidrag for forretningsområde bus udgør 484,6 mio. kr. Det er 3,5 mio. kr. mindre end budgetopfølgning nr. 1 2024.

De forventede indtægter udgør i denne opfølgning 246,9 mio. kr., hvilket er på niveau med budgetopfølgning nr. 1 2024. Der er sket en mindre forskydning mellem produkterne, men samlet set er indtægterne på niveau med den tidligere opfølgning. De samlede udgifter indenfor forretningsområde bus forventes at være 731,4 mio. kr. Samlet set falder de forventede udgifter i forhold til seneste budgetopfølgning med 3,3 mio. kr.

Busdriftens udgifter påvirkes primært af faldende elindeks samt færre køreplantimer. I denne budgetopfølgning er der indregnet 776.718 køreplantimer mod 777.316 køreplantimer i seneste budgetopfølgning, svarende til et fald på 598 timer.

Det samlede finansieringsbidrag til Flextrafik forventes at være 335,7 mio. kr., svarende til en stigning på 0,6 mio. kr. i forhold til budgetopfølgning nr. 1 2024. I denne budgetopfølgning forventes der for Flextrafik (ekskl. Siddende patientbefordring) at være i alt ca. 509.000 udførte rejser, hvilket er ca. 5.761 flere rejser i forhold til budgetopfølgning nr. 1 2024.

For en mere detaljeret gennemgang af udviklingen inden for de enkelte forretningsområder henvises til bilag Budgetopfølgning nr. 2 2024.

|                                                                               |                          |                          |                    |                      |
|-------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------|----------------------|
| <b>Offentlig servicetrafik</b>                                                |                          |                          |                    |                      |
| <b>Busdrift</b>                                                               | <b>Budgetopf. 2 2024</b> | <b>Budgetopf. 1 2024</b> | <b>Budget 2024</b> | <b>Regnskab 2023</b> |
| (I 1.000 kr.)                                                                 |                          |                          |                    |                      |
| Indtægter                                                                     | -246.881                 | -246.733                 | -247.853           | -237.002             |
| Udgifter                                                                      | 731.441                  | 734.777                  | 747.250            | 714.937              |
| Bidrag i alt                                                                  | 484.560                  | 488.045                  | 499.397            | 477.934              |
| <b>Tog</b>                                                                    | <b>Budgetopf. 2 2024</b> | <b>Budgetopf. 1 2024</b> | <b>Budget 2024</b> | <b>Regnskab 2023</b> |
| (I 1.000 kr.)                                                                 |                          |                          |                    |                      |
| Indtægter                                                                     | 0                        | 0                        | 0                  | 0                    |
| Udgifter                                                                      | 20.272                   | 20.226                   | 20.430             | 19.705               |
| Udgifter finansieret af direkte tilskud fra Trafikstyrelsen                   | -1.200                   | -1.200                   | -1.022             | -1.120               |
| Bidrag i alt                                                                  | 19.072                   | 19.026                   | 19.408             | 18.584               |
| <b>Åben flextrafik</b>                                                        | <b>Budgetopf. 2 2024</b> | <b>Budgetopf. 1 2024</b> | <b>Budget 2024</b> | <b>Regnskab 2023</b> |
| (I 1.000 kr.)                                                                 |                          |                          |                    |                      |
| Indtægter                                                                     | -14.286                  | -13.515                  | -13.078            | -12.936              |
| Udgifter                                                                      | 44.545                   | 42.294                   | 40.931             | 41.975               |
| Bidrag i alt                                                                  | 30.259                   | 28.779                   | 27.853             | 29.038               |
| <b>Handicapkørsel</b>                                                         | <b>Budgetopf. 2 2024</b> | <b>Budgetopf. 1 2024</b> | <b>Budget 2024</b> | <b>Regnskab 2023</b> |
| (I 1.000 kr.)                                                                 |                          |                          |                    |                      |
| Indtægter                                                                     | -10.374                  | -10.598                  | -10.683            | -9.645               |
| Udgifter                                                                      | 62.331                   | 63.954                   | 64.046             | 60.951               |
| Bidrag i alt                                                                  | 51.957                   | 53.356                   | 53.363             | 51.306               |
| <b>Investerings-, finansierings-, afskrivnings- og hensættelser</b>           | <b>Budgetopf. 2 2024</b> | <b>Budgetopf. 1 2024</b> | <b>Budget 2024</b> | <b>Regnskab 2023</b> |
| Bidrag i alt                                                                  | 11.426                   | 11.726                   | 12.242             | 12.459               |
| <b>I alt, offentlig servicetrafik</b>                                         | <b>Budgetopf. 2 2024</b> | <b>Budgetopf. 1 2024</b> | <b>Budget 2024</b> | <b>Regnskab 2023</b> |
| Indtægter                                                                     | -271.540                 | -270.846                 | -271.614           | -259.583             |
| Udgifter                                                                      | 870.015                  | 872.978                  | 884.899            | 850.027              |
| Udgifter finansieret af direkte tilskud                                       | -1.200                   | -1.200                   | -1.022             | -1.022               |
| Bidrag i alt                                                                  | 597.275                  | 600.932                  | 612.264            | 589.323              |
| <b>Kommunale/regionale kørselsopgaver</b>                                     |                          |                          |                    |                      |
| <b>Kommunal visiteret flextrafik</b>                                          | <b>Budgetopf. 2 2024</b> | <b>Budgetopf. 1 2024</b> | <b>Budget 2024</b> | <b>Regnskab 2023</b> |
| (I 1.000 kr.)                                                                 |                          |                          |                    |                      |
| Indtægter, dækkes direkte af kommune/region                                   |                          |                          |                    |                      |
| Udgifter                                                                      | 33.257                   | 32.645                   | 31.069             | 29.549               |
| I alt, betaling*                                                              | 33.257                   | 32.645                   | 31.069             | 29.549               |
| * Fuldt ud finansieret af de pågældende kommuner og indgår i byrdefordelingen |                          |                          |                    |                      |
| <b>Siddende patientbefordring</b>                                             | <b>Budgetopf. 2 2024</b> | <b>Budgetopf. 1 2024</b> | <b>Budget 2024</b> | <b>Budget 2023</b>   |
| (I 1.000 kr.)                                                                 |                          |                          |                    |                      |
| Indtægter, dækkes direkte af kommune/region                                   |                          |                          |                    |                      |
| Udgifter                                                                      | 220.233                  | 220.324                  | 220.842            | 205.503              |
| I alt, betaling*                                                              | 220.233                  | 220.324                  | 220.842            | 205.503              |
| * Fuldt ud finansieret af Region Syddanmark og indgår i byrdefordelingen      |                          |                          |                    |                      |
| <b>I alt, kommunale/regionale kørselsopgaver</b>                              | <b>Budgetopf. 2 2024</b> | <b>Budgetopf. 1 2024</b> | <b>Budget 2024</b> | <b>Regnskab 2023</b> |
| (I 1.000 kr.)                                                                 |                          |                          |                    |                      |
| Indtægter, dækkes direkte af kommune/region                                   |                          |                          |                    |                      |
| Udgifter                                                                      | 253.490                  | 252.969                  | 251.911            | 235.053              |
| I alt, betaling                                                               | 253.490                  | 252.969                  | 251.911            | 235.053              |
| <b>Finansieringsbidrag</b>                                                    | <b>Budgetopf. 2 2024</b> | <b>Budgetopf. 1 2024</b> | <b>Budget 2024</b> | <b>Regnskab 2023</b> |
| (I 1.000 kr.)                                                                 |                          |                          |                    |                      |
| I alt offentlig servicetrafik                                                 | 597.275                  | 600.932                  | 612.264            | 589.323              |
| I alt, kommunale/regionale kørselsopgaver                                     | 253.490                  | 252.969                  | 251.911            | 235.053              |
| I alt, betaling                                                               | 850.764                  | 853.901                  | 864.175            | 824.375              |

## Målopfylldelse ift. visionen:

Aktiviteter er planlagt med udgangspunkt i bestyrelsens vision og fokusområderne i Trafikplan og strategiplan.

**Lovgrundlag:**

Budgettet er udarbejdet i henhold til Sydtrafiks vedtægt (standardvedtægten i henhold til Lov om Trafikselskaber), til bestemmelserne om §60 selskaber og gældende lovgivning og retningslinjer, der er fastlagt af Indenrigs- og Sundhedsministeriets Budget og Regnskabssystem for kommuner.

**Økonomi:**

Der henvises til bilag Budgetopfølgning nr. 2 2024.

**Indstilling:**

at budgetopfølgning nr. 2 2024 tages til efterretning og sendes til kommuner og region i Sydtrafiks område

**Beslutning:**

Tages til efterretning og sendes til kommuner og region i Sydtrafiks område.



Dokumentnr. 24/01562-2  
Sagsbehandler Jannie Bro Klockmann

Sagsgang

Mødedato

Bestyrelsen for Sydtrafik 2022-2025

20-09-2024

## **TAKSTFORSLAG 2025**

### **Sagsfremstilling:**

#### **BUS:**

Takststigningsloftet for 2025 er af Trafikstyrelsen fastsat til 3,6%.

Det er op til det enkelte trafikselskab at afgøre, hvorvidt takststigningsloftet skal udnyttes helt, delvist eller om der ikke ønskes takststigning.

Udmøntning af takststigningsloftet for 2025 har været drøftet i Sydtrafiks bestyrelse af flere omgange. På bestyrelsesmødet den 21. juni 2024 blev det besluttet at indarbejde en takststigning på 2%. Herved udnyttes takststigningsloftet kun delvist, og der opspares 1,6% takststigning til fremtidig brug.

Sydtrafik indgår i et takstsamarbejde, Takst Vest, med de øvrige trafikselskaber og togoperatører i Vestdanmark. Med Takst Vest har parterne forpligtet sig til fælles takster for pendlerkort i hele Vestdanmark. Taksterne for pendlerkort aftales således i fællesskab mellem trafikselskaber og togoperatører i Danmark.

Taksterne på de øvrige produkter kan Sydtrafik selv fastsætte under hensyntagen til en række bindinger. Eksempeltvis må busbilletter på rejsekort og enkeltbilletter ikke være dyrere end prisen for tilsvarende rejse med tog.

Der er i takstforslaget indarbejdet følgende, som svarer til den besluttede 2% stigning:

- Stigninger på pendlerkort zone 1-11 (mellem 2% og 4%) (aftalt mellem trafikselskaber og togoperatører)
- På rejsekort classic: 3, 4 og 5 zoner stiger med 75 ører, øvrige antal zoner stiger med 50 ører

**FLEXTRAFIK:**

Det blev besluttet på bestyrelsesmøde den 3. maj 2024, at taksterne på Åben flextrafik skal stige med 3%.

Der er i takstforslaget indarbejdet:

- Grundtakst fastholdes på 50 kr. for både Åben flextrafik og Handicapkørsel
- Km. takst hæves med 0,25 kr. pr. km. for Åben flexkur (Flexkur lav = 5,25 kr., Flexkur høj = 7,00 kr.)
- Km. takst for Handicapkørsel er uændret (4,50 kr. pr. km.)

**Målopfyldelse ift. visionen:**

Taksterne for bus er afstemt i Takst Vest regi

**Lovgrundlag:**

Takstforslag 2025 for bus opfylder det udmeldte takststigningsloft på 3,6% i 2025.

**Økonomi:**

Der henvises til nedenstående oversigter over takstforslag 2025.

**Indstilling:**

at takstforslag 2025 godkendes

**Beslutning:**

Takstforslag 2025 blev godkendt.



Dokumentnr. 24/02849-4  
Sagsbehandler Jørgen Fischer

Sagsgang

Mødedato

Bestyrelsen for Sydtrafik 2022-2025

20-09-2024

## **21. UDBUD AF BUSKØRSEL**

### **Sagsfremstilling:**

Sydtrafik har 6 kontrakter, der udløber ved sommerkøreplansskiftet 2026. Det drejer sig om:

1. Rute 944X, 2017-2026 (De Blå Busser ApS)<sup>1</sup>
2. Regional, Trekantområdet, 2018-2026 (Tide Bus Danmark A/S)
3. Billund lokalkørsel, 2023-2026 (Umove Vest A/S)
4. Vejen lokalkørsel, 2023-2026 (Herning Bilen Specialruter A/S)
5. Varde lokalkørsel, 2023-2026 (Blåvandshuk Turisttrafik I/S)
6. Regional, nordvest, 2023-2026 (Herning Bilen Specialruter A/S)

For at opnå et volumen i udbuddet, der forventes at være interessant for mange tilbudsgivere, er kontrakterne 1, 3, 4, 5 og 6 er forlænget med ét år således, at de nu har udløb samtidig med kontrakt nr. 2 i sommeren 2026. En yderligere fordel ved forlængelserne er, at der ikke vil skulle monteres det rejsekortudstyr vi kender i dag i busserne, fordi der skiftes til anden "billetteknologi" i 2026.

Udbudsprocessen sættes i gang nu, fordi den eller de vognmænd, der vinder kørsel med nul-emissionsbusser skal bruge minimum 1 år fra kontraktindgåelse til levering af busser og etablering af infrastruktur. Dertil kommer, at udbuddet gennemføres som et udbud med forhandling, hvilket kræver noget længere tid end et traditionelt udbud.

I lighed med 20. udbud (Haderslev-, Aabenraa- og Tønderområdet) opdeles kørslen i 6 pakker, sådan at der bliver 2 pakker i hvert af 3 områder; én med nul-emissionsbusser og én med konventionelle busser.

Opdelingen fremgår af tabellen på næste side. Der vil givet komme små ændringer frem til det endelige udbudsmateriale.

<sup>1</sup> Kontrakten er aftalt opdelt således, at rute 944X ophører i sommeren 2026 mens rute 129 er forlænget til sommeren 2027 med henblik på at indgå i udbud med kørsel regionalkørsel i Sønderborgområdet.

| Pakke nummer | Pakke betegnelse             | Køreplan-timer/år | Antal busser | Kontrakt-længde | Maksimal busalder | Miljøkrav (minimum) | Pakke centrum            |
|--------------|------------------------------|-------------------|--------------|-----------------|-------------------|---------------------|--------------------------|
| 2107         | Nordøst, nul-emission        | 37.161            | 14           | 10              | 12 år             | Nul-emission        | Vejle Trafikcenter       |
| 2108         | Billund lokal                | 2.374             | 5            | 6               | 16 år             | Euro V              | Grindsted Rutebilstation |
| 2116         | Trekantområdet, nul-emission | 33.371            | 15           | 10              | 12 år             | Nul-emission        | Vejle Trafikcenter       |
| 2117         | Vejen lokal                  | 10.674            | 16           | 6               | 16 år             | Euro VI             | Vejle Rutebilstation     |
| 2191         | Nordvest, nul-emission       | 40.526            | 15           | 10              | 12 år             | Nul-emission        | Esbjerg Busterminal      |
| 2192         | Varde lokal                  | 6.447             | 9            | 4               | 16 år             | Euro V              | Varde Rutebilstation     |
| <b>I alt</b> |                              | <b>130.552</b>    | <b>74</b>    |                 |                   |                     |                          |

## Nul-emissions pakkerne

Nul-emissions-pakkerne indeholder en blanding af regionale- og store lokale ruter samt Varde bybus, fordi det giver mulighed for at kunne veksle busserne mellem forskellige kørselstyper, hvilket er en fordel, når der er tale om nul-emissionsbusser (el-busser) – bl.a. i forhold til opladning i løbet af dagen og anvendelse af infrastruktur til opladning. Det betinger dog, at busserne er ens. Markedet for nul-emissions højgulvsbusser er meget begrænset. Derfor stilles der krav om, at nul-emissions-busserne er af typen "laventré", hvor der er lavt gulv mellem fordøren og midterdøren (som i en almindelig bybus). Fra midterdøren og bagud øges siddeniveauet over vejbanen. Den bustype findes der mange fabrikater af – og dermed sikres vognmændene en god konkurrence om busleverancen.

Busserne vil være gule, have infotainment og en 2 meter stor perron som det kendes fra bybusserne. Perronen kan anvendes til barnevogne, kørestole, cykler m.v. Der er plads til 2 enheder. I udbudsprocessen og forhandlingerne med tilbudsgiverne vil det blive undersøgt, om der på en hensigtsmæssig måde i forhold til disponering af busserne og planlægningen kan etableres mulighed for bagageopbevaring i busserne, der primært kommer til at betjene Billund Lufthavn. Hvis det viser sig muligt, vil bagageopbevaringen i disse busser udgøre den ene enhed på perronen.

Pga. opbygningen af en laventré bus er der færre siddepladser end i en almindelig landevejsbus. Der forventes et antal siddepladser i størrelsesordenen 36-41. Det vil fra tid til anden betyde, at der kortvarigt på nogle ture i spidsbelastningen vil være flere stående passagerer end vi oplever i dag. Busserne indkøbes med manuelle ramper.

Kontraktlængden vil være 10 år med mulighed for forlængelse i 2 år. En sådan kontraktlængde sikrer en rimelig afskrivningsperiode, der skal ses i lyset af, at nul-emissionsbusser er en stor investering for operatøren – mere end 3 mio. kr. plus moms, hvilket er omkring det dobbelte af prisen på en konventionel tilsvarende bus.

På strækningen Esbjerg-Grindsted-Billund Lufthavn er der i dag 2 ruter; rute 144 og rute 944X. I dag køres rute 144 med mørkeblå højgulvsbusser mens X-bussen 944X køres med en lys blå busser. Når busmateriellet bliver det samme for begge ruter, er det planen at slå ruterne sammen til én rute med samme linjeføring. Det vil betyde en lidt længere rejsetid i forhold til rute 944X og en noget kortere rejsetid for rute 144. Ved sammenlægningen er det forventningen, at busudnyttelsen kan optimeres og give mulighed for etablering af lidt flere afgang. Der vil være afgang i hver retning hver time

og i myldretiden 2 gange i timen.

### **Lokal pakkerne**

Lokalkørslen udbydes med krav, der svarer til de krav Sydtrafik normalt stiller til dén type kørsel. Typisk vil der være krav om almindelige 12 meter højgulvs landevejsbusser med undtagelser, hvor en mindre bus vil være velegnet (fx Mercedes Sprinter).

For at øge konkurrencen om lokalkørslen er det et vilkår, at der skal bydes på pakkerne parvis når der bydes på en nul-emissionspakke; dvs. på pakkerne 2107 og 2108 samtidigt, på pakkerne 2116 og 2117 samtidigt og på pakkerne 2191 og 2192 samtidigt. Det vil være muligt at byde på en eller flere af lokalpakkerne (2108, 2117 og 2192) alene.

Der er option på forlængelse af de lokale pakker med 2 år.

### **Stationering/garagering af busser**

Det vil være op til busoperatørerne selv at finde egnede lokationer til stationering af busser og nødvendig infrastruktur til nul-emissionsbusserne.

### **Kontrakttildeling**

Kontrakter tildeles på baggrund af de tilbud, der samlet set for Sydtrafik giver en laveste kontraktbetaling.

### **Tidsplan**

Den foreløbige tidsplan for udbudsprocessen ser således ud:

- Efterår 2024: Udarbejdelse af udbudsmateriale
- Medio november 2024: Udbud offentliggøres
- Medio december 2024: Ansøgningsfrist for prækvalifikation
- Ultimo februar 2025: Afleveringsfrist for indledende tilbud
- Primo marts 2025: Forhandlingsmøder med tilbudsgiverne
- Medio maj 2025: Afleveringsfrist for endeligt tilbud
- Primo juni 2025: Kontrakttildeling
- 28. juni 2026: Kontraktstart

### **Målopfyldelse ift. visionen:**

De 74 busser, udbuddet omfatter, udleder i dag cirka 4.100 tons CO<sub>2</sub> årligt. Med overgang til nul-emissionsdrift for de 44 af busserne, der kører mest, reduceres udledningen for det samlede udbud omkring 83% til cirka 640 tons CO<sub>2</sub> årligt. Dette er i tråd med Sydtrafiks vision om gradvist øget bæredygtighed.

Efter gennemførsel af udbuddet vil 73% af Sydtrafiks køreplantimer blive kørt med nul-emissions busser.

### **Lovgrundlag:**

Udbuddet gennemføres jf. EU's Forsyningsvirksomhedsdirektiv.

**Økonomi:**

Den økonomiske effekt af udbuddet kendes først, når der er indgået kontrakt(er).

**Indstilling:**

at administrationen bemyndiges til at færdiggøre udbudsmaterialet i samarbejde med de involverede bestillere samt at gennemføre udbuddet

**Beslutning:**

Indstillingen blev tiltrådt.



Dokumentnr. 24/03300-1  
Sagsbehandler Michael Aagaard

Sagsgang

Mødedato

Bestyrelsen for Sydtrafik 2022-2025

20-09-2024

## **FORSLAG TIL ÆNDRINGER AF FLEXTUR**

### **Sagsfremstilling:**

Med udgangspunkt i Sydtrafiks nye strategi og bestyrelsens tidligere drøftelser af strategi for åben flextrafik har administrationen udarbejdet et oplæg til ændringer af Flextur. De 4 ændringsforslag har overordnet til formål at forenkle og udvide mulighederne for kunderne i den åbne flextrafik.

#### **Forslag 1. Kortere bestillingsfrist**

Bestillingsfrist i Flextur nedsættes fra senest 2 timer før til senest 1 time før ønsket afhentning i en forsøgsperiode på 6 måneder. En kortere bestillingsfrist indskrænker alt andet lige koordineringsmulighederne med den øvrige flextrafik, men det er ikke muligt at forudsige om, og hvor meget, det vil påvirke økonomi og drift i Sydtrafiks område. Det er derfor reelt nødvendigt at afprøve kortere bestillingsfrist i fuld skala, hvis eventuelle konsekvenser skal afklares.

Erfaringerne fra Midttrafik, som har haft 1 times bestillingsfrist på Flextur i flere år, er overvejende positive og har ikke ført til ekstra omkostninger i normal drift. Kun i tiden efter covid-pandemien, hvor flextrafikken i en længere periode havde generelle og ekstraordinære kapacitetsudfordringer, var der nævneværdige udfordringer.

Beslutning af om kortere bestillingsfrist skal gøres permanent fremlægges for bestyrelsen på et senere bestyrelsesmøde, når der er tilstrækkeligt med erfaringer fra forsøgsperioden.

#### **Forslag 2. Byzoneafgrænsning via høj pris**

Afgrænsning af byzoner, hvor der ikke ønskes kørsel, effektueres via høj pris i stedet for via regler, som det er tilfældet i dag. På nuværende tidspunkt er der byzoner i Esbjerg, Frederica, Kolding og Vejle. Regelmodellen vanskeliggør opsætning af Flexruter og nye former for åben flextrafik i de berørte byzoner, og gør at selvbetjening ikke kan benyttes.

Den høje egenbetaling vil betyde at ganske få kunder benytter tilbuddet, og at der er fuld finansiering af kørslen uden nettoudgift til kommunen. Både Midttrafik og NT benytter prismodellen til at afgrænse byzonekørsel. Der foreslås en takst på 15 kr. pr. km/min. 110 kr svarende til Midttrafiks byzonetakst.

### Forslag 3. Kørsel i hele Sydtrafiks område

Der gives mulighed for kørsel mellem alle adresser i Sydtrafiks område til Flextur høj takst (6,75 kr. pr. km/min 50 kr. Fra B2025 7,00 kr. pr. km/ min 50 kr.) og ikke som i dag kun mellem nabokommuner. Det vil give lidt flere rejser og lidt højere omkostninger, da det er en mulighed, der ikke har været tilgængelig før. De længere distancer og dermed højere egenbetaling vil dog begrænse anvendelsen.

Baseret på erfaringer fra Midttrafik, som i 2023 gennemførte en tilsvarende ændring, anslås en netto meromkostning på 0,8 mio. kr. pr. år ved at gennemføre forslaget. Som ved øvrige Flextursrejser er det startkommunen, der finansierer nettoomkostningen for en rejse.

Det er ikke muligt at forudsige, hvordan efterspørgslen vil fordele sig. Tabel 1 viser fordeling af estimeret meromkostning, hvis der fremskrives fra fordeling af nuværende Flextur i B2024

| Kommune   | Billund | Esbjerg | Fredericia | Haderslev | Kolding | Varde | Vejle | Vejle | Sønderborg | Tønder | Aabenrå | I alt |
|-----------|---------|---------|------------|-----------|---------|-------|-------|-------|------------|--------|---------|-------|
| Merudgift | 40      | 72      | 31         | 54        | 106     | 101   | 57    | 184   | 69         | 26     | 60      | 800   |

**Tabel 1. Fordeling af netto meromkostning (1.000 kr.) ved kørsel ud over 2 kommuner ved samme fordeling som B2024**

Der kan evt. gennemføres en forsøgsperiode for at monitorere økonomien inden endelig beslutning. Forsøgsperioden bør være mindst 6 måneder.

### Forslag 4. Kørsel mellem Midttrafik og Sydtrafik

Der gives mulighed for kørsel mellem alle adresser i Sydtrafik og Midttrafik til aftalt fællestakst (7 kr. pr. km/ min 50 kr.) og ikke som i dag kun mellem naboer ved regionsgrænsen.

Baseret på erfaringer fra Midttrafik, som har en tilsvarende aftale med NT, anslås en netto meromkostning på 0,1 mio. kr. pr. år ved at gennemføre forslaget. Som ved øvrige Flextursrejser er det startkommunen, der finansierer nettoomkostningen for en rejse. Disse rejser kan som udgangspunkt kun bestilles telefonisk. Meldingen fra Midttrafik er, at man ønsker at indgå en aftale om kørsel Midttrafik og Sydtrafik.

### Bindinger

Gennemførelse af forslag 2 er en forudsætning for fuld gennemførelse af forslag 3, idet der ellers ikke kan køres mellem byzonerne i Esbjerg, Fredericia, Kolding og Vejle. Forslag 2 desuden en forudsætning for at gøre Flexrute tilgængelig på selvbetjening.

Derudover der ikke nogen indbyrdes afhængighed i forhold til at beslutte og gennemføre de enkelte forslag.

Tidsplan for gennemførelse kan først fastlægges, når ændringsønsker er kendt og meldt ind til FlexDanmark, som skal foretage de tekniske justeringer

### Målopfyldelse ift. visionen:

Understøtter strategiens indsatsområder: *Flere rejser sammen* og *Mobilitet til fremtiden*.

### Lovgrundlag:

Intet.

## **Økonomi:**

Nettoomkostning til Flextur på 0,9 mio. kr. pr. år ved implementering af alle 4 forslag.

## **Indstilling:**

at bestyrelsen drøfter og træffer beslutning om hver af de 4 ændringsforslag

## **Beslutning:**

Forslag 1: Kortere bestillingssikkerhed

Forsøgsperiode på et år blev vedtaget.

Forslag 2: Byzoneafgrænsning via høj pris

Godkendt under forudsætning af accept fra de 4 kommuner: Esbjerg, Fredericia, Kolding og Vejle.

Forslag 3: Kørsel i hele Sydtrafiks område

Forsøgsperiode på et år og herefter evalueres og herefter tages endelig stilling.

Forslag 3 blev sendt til afstemning:

- Afstemningstema om forslag 3 og
- om at udsætte beslutningen til næste bestyrelsesmøde.

Afstemningstemaet omkring forslag 3 blev anset for mest vidtgående.

**For** forslag 3 stemte:

Preben Friis Hauge, Jan Riber Jakobsen, Erik Lauritzen, Vagn Sørensen, Finn Ladegaard, Majbritt Rasmussen, Bjarne Lund Henneberg

**Imod** forslag 3 stemte: Karsten Degnbol, Jakob Ville

Ingen undlod at stemme.

Forslaget blev vedtaget.

Hermed falder afstemningsteamet omkring udsættelsen.

Forslag 4: Kørsel mellem Midttrafik og Sydtrafik

Afstemningstema om forslag 4 og

om at udsætte beslutningen til næste bestyrelsesmøde.

Afstemningstemaet omkring forslag 4 blev anset for mest vidtgående.

**For** forslag 4 stemte: Preben Friis Hauge, Jan Riber Jakobsen, Erik Lauritzen, Vagn Sørensen, Finn Ladegaard, Majbritt Rasmussen, Bjarne L. Henneberg, Karsten Degnbol

**Imod** forslag 4 stemte: Jakob Ville

Ingen undlod at stemme.

Forslaget er vedtaget.

Hermed falder afstemningstemaet omkring udsættelsen.



Dokumentnr. 21/04091-265  
Sagsbehandler Merete Møller Petersen

Sagsgang

Mødedato

Bestyrelsen for Sydtrafik 2022-2025

20-09-2024

## **FORSLAG TIL MØDEPLAN 2025**

### **Sagsfremstilling:**

I henhold til bestyrelsens forretningsorden afholdes der ordinære møder på forud fastsatte dage. Der er ikke fastlagt et givent antal.

Nedenstående datoer foreslås til afholdelse i 2025:

- Fredag, den 28. februar 2025, kl. 09.00 – 12.00
- Fredag, den 2. maj 2025, kl. 09.00 – 12.00
- Mandag, den 23. juni 2025, kl. 09.00 – 12.00
- Fredag, den 19. september 2025, kl. 09.00 – 12.00
- Fredag, den 12. december 2025, kl. 09.00 – 12.00

Derudover foreslås afholdelse af repræsentantskabsmøde den 12. december 2025, kl. 12.00.

### **Indstilling:**

at mødeplan for 2025 godkendes

### **Beslutning:**

Mødeplanen blev godkendt.



Dokumentnr. 21/04091-261  
Sagsbehandler Merete Møller Petersen

Sagsgang

Mødedato

Bestyrelsen for Sydtrafik 2022-2025

20-09-2024

## **SAGER TIL ORIENTERING**

### **Sagsfremstilling:**

- Orientering vedrørende økonomi bag nyt bybusnet i Esbjerg
- Status på arbejdet med GDPR og informationssikkerhed (NIS2) i Sydtrafik
- Sydtrafiks deltagelse i Trafikdage 2024
- Busfremkommelighedsprojekt rute 103 Kolding-Vejle
- Regeringens landdistriktsudspil
- Status Digitalt Rejsekort

### **Indstilling:**

Tages til efterretning.

### **Beslutning:**

Taget til efterretning.



Dokumentnr. 21/04091-262  
Sagsbehandler Merete Møller Petersen

Sagsgang

Mødedato

Bestyrelsen for Sydtrafik 2022-2025

20-09-2024

## **EVENTUELT**

### **Følgende drøftedes:**

Intet.



Dokumentnr. 21/04091-263  
Sagsbehandler Merete Møller Petersen

Sagsgang

Mødedato

Bestyrelsen for Sydtrafik 2022-2025

20-09-2024

## **GODKENDELSE AF REFERAT**

### **Beslutning:**

Referatet blev godkendt.